

CONVOCATORIA

La presente convocatoria se plantea de manera incluyente y libre de estereotipos de género por lo que referirse a una persona como él "podrá ser él o ella".

AL CONCURSO DE OPOSICIÓN ABIERTO PARA FUNGIR COMO TÉCNICO DE MANTENIMIENTO

La Universidad Politécnica de Amozoc convoca a los interesados en participar en el concurso de oposición para cubrir el puesto de Técnico de Mantenimiento.

Objetivo

Planear, organizar y realizar todas las actividades relacionadas con su puesto.

Conocimientos en electricidad, mantenimientos menores, plomería, carpintería, jardinería y otros oficios requeridos.

CARACTERÍSTICAS DE LA VACANTE:

- Tiempo de dedicación: **Tiempo completo**
- Tipo de contratación: **Por tiempo determinado**
- Cantidad: **2 vacantes**

Funciones:

- Programar el mantenimiento preventivo y correctivo a edificios según sea su necesidad.
- Tener el equipo, máquinas, herramientas y materiales de consumo necesarios.
- Programar el mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular del departamento.
- Participar en las actividades de superación personal y profesional relacionadas con las funciones asignadas que organice la universidad u otras instancias.
- Conservar limpio y en orden las herramientas y equipos de trabajo.
- Entregar informe de actividades cuando el jefe lo solicite.
- Asumir la responsabilidad del uso del mobiliario y equipo a su cargo.
- Realizar actividades afines o similares a las anteriores a fin de que se encuentren siempre en buen estado.
- Programar el mantenimiento preventivo y correctivo de máquinas y herramientas del departamento.
- Mantener en buen estado todas las chapas, candados y cerraduras de las diversas áreas de la Universidad.
- Cuando se requiera, salir a comprar equipo y material necesario con proveedores autorizados.
- Solicitar al Jefe el material y equipo de trabajo necesario para cumplir con todas las funciones asignadas.
- Llevar a cabo todas aquellas actividades que ser requieran dentro de su ámbito de competencia.
- Las demás que en materia de su competencia se establezcan en los ordenamientos legales y normativos vigentes, acuerdos, decretos, circulares, convenios, así como las que de naturaleza semejante para el buen funcionamiento de la Universidad le encomiende la Rectoría o su superior jerárquico.
- Desarrollar las demás funciones inherentes al área de su competencia, así como las que de manera específica le asigne sus Superiores.

CONVOCATORIA

PERFIL DE LOS ASPIRANTES:

- **Nivel Académico:** Bachillerato, Carrera Técnica o área afín).
- **Experiencia Laboral:** Mínimo 2 años de experiencia en el área.
- **Condiciones de Trabajo:** Disponibilidad de horario y trabajo bajo presión.

REQUISITOS:

- Presentar solicitud elaborada.
- Presentar Curriculum Vitae con documentos que validen el mismo.
- Presentarse en la fecha y hora indicada para entrevista y examen psicométrico.

NOTA: No serán consideradas las candidaturas que no cumplan con todos los requisitos.

Las personas interesadas favor de enviar su CV al correo: recursoshamozoc@gmail.com con la C. Santa Leticia Alfaro Rendón, Jefa de Oficina de Control de Recursos Humanos de la Universidad Politécnica de Amozoc.

Las entrevistas, se realizarán los días **19 y 20 de octubre** del presente año, fecha propuesta por la Universidad y acordada con el interesado.

La resolución se emitirá el día **26 de octubre**, debiéndose presentar el candidato para trámites administrativos y capacitación el **27** del mismo y presentarse a labores el **01 de noviembre de 2020**.

Amozoc de Mota, Puebla a los doce días del mes de octubre de dos mil veinte.

La Universidad Politécnica de Amozoc, se encuentra dentro de un modelo de igualdad y no discriminación.

En esta Institución NO solicitamos exámenes de VIH ni pruebas de embarazo como requisito para laborar.