

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (CTIYC) DE FECHA 29 DE ABRIL DE 2024.

Punto Uno. Bienvenida por parte de la C. María Rocío Torres Soto, Rectora de la UPAM y Presidenta de CTIyC
La C. María Rocío Torres Soto, Rectora de la UPAM y Presidenta del CTIyC, procede a dar la bienvenida a las personas que se encuentran presentes en dicha sesión y se continua con e desahogo del siguiente punto del orden del día.
Punto Dos. Lista de Asistencia
De acuerdo a previa convocatoria por la C. María Rocío Torres Soto, Rectora de la UPAM y presidento del CTIyC, se procede a dar inicio al pase de lista de asistencia, informando que se encontrabar presentes de acuerdo al registro de firmas, las siguientes personas:

- 1. C. María Rocío Torres Soto. Presidenta del CTIyC.
- 2. C. José Manuel Atonal Sánchez. Secretario de Actas del CTIyC
- 3. C. Guadalupe Adriana Contreras Tejeda. Vocal del CTIyC
- 4. C. Gabriel Romero Rodríguez. Vocal del CTIyC
- 5. C. José Luis Zayas Gil. Vocal del CTIyC

Punto Tres. Lectura y Aprobación del Orden del Día			
díc	่นท	María Rocío Torres Soto, Rectora de la UPAM y presidenta del CTIyC , da lectura a la orden del a vez que el primero y segundo punto han sido agotados y estando en el desahogo del tercer	
	1	Bienvenida	
		Lista de Asistencia	
	3.	Lectura y Aprobación del Orden del Día.	
	4.	Acuerdos	
		a) Cronograma de Respaldos de la información digital de la Universidad 2024	
	5.	Asuntos Generales	
	6.	Clausura de la Sesión	

The state of the s

+

8

1 de 3



La C. María Rocío Torres Soto, somete a consideración de los miembros del Comité, el Orden del Día, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos
Punto Cuatro. Acuerdos
Inciso a) Reestructuración del Comité
1. En uso de la palabra la C. María Rocío presenta el único acuerdo y sede la palabra.
En uso de la palabra el C. José Luis Zayas Gil, Vocal del CTIyC presenta al comité el cronograma con

las fechas en que se realizarán los respaldos digitales en cada una de las áreas de la Universidad, el cual tiene como objetivo contar con un respaldo digital de la información generada ante cualquier imprevisto, además de cumplir con la normatividad aplicable y servir en los ejercicios de entrega recepción aplicables, de igual forma se establece que el tiempo de conservación de la información es de seis meses y que esta podrá actualizarse a solicitud de las áreas que así lo requieran. Anexo número 2.

La C. María Rocío Torres Soto, somete a consideración de los miembros del Comité, cronograma de respaldos, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos. ------

ACUERDO UPAM/CTIyC I/01/2024 Se acuerda que, una vez emitida el acta el C. José Luis Zayas Gil Vocal del CTIyC, difundirá el cronograma en la página de la Universidad, para conocimiento y aplicación de toda la comunidad de UPAM.

Punto Cinco. Asuntos generales. -----

La C. María Rocío Torres Soto informa que no hay asuntos generales a tratar, por lo anterior expuesto procede al punto 6.

Punto Seis. Clausura de la Sesión. -----

Habiéndose agotado los puntos establecidos dentro del orden del día y no habiendo más asuntos que tratar, se da por clausurada la **Primera Sesión Ordinaria del Comité de Tecnologías de la Información de la Universidad Politécnica de Amozoc 2024**, siendo las diez horas con cuarenta minutos del día veintinueve de abril de dos mil veinticuatro, firmando para constancia los que en ella intervinieron.

C. María Rocío Torres Soto Presidenta del Comité C. José Manuel Atonal Sánchez Secretario técnico del Comité The file of the same

2



C. Guadalupe Adriana Contreras Tejeda Vocal del Comité

C. Gabriel Romero Rodríguez Vocal del Comité

C. José Luis Zayas Gil Vocal del Comité

Ultima hoja del Acta de la Primera Sesión Ordinaria de dos mil veinticuatro del Comité de Tecnologías de la Información de la Universidad Politécnica de Amozoc, celebrada el día veintinueve de abril de dos mil veinticuatro.