

BITÁCORA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO

NÚMERO DE EQUIPO	FECHA DE REALIZACIÓN	TIPO DE MANTENIMIENTO (P=PREVENTIVO C=CORRECTIVO)	DESCRIPCIÓN DE FALLOS	ACTIVIDADES REALIZADAS (ESCRIBIR SOLO CÓDIGOS)	FUNCIONAMIENTO (ÓPTIMO BUENO REGULAR MALO)	OBSERVACIONES

<p>11</p> <p>Realiza</p> <p>Nombre y firma Departamento de Servicios Informáticos</p>	<p>12</p> <p>Verifica</p> <p>Nombre y firma Subdirección de Planeación, Evaluación y Estadística</p>	<p>13</p> <p>Verifica Vo. Bo.</p> <p>Nombre y firma Dirección Académica</p>
--	---	--

BITÁCORA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO



Instructivo para el llenado del registro R-PLA-02-02 Modificación de Documentos al SGI

Campo	Concepto	Llenado del campo	Responsable
1	Edificio	Nombre del edificio donde se encuentra el laboratorio.	Departamento de Servicios Informáticos.
2	Laboratorio	Nombre del laboratorio.	Departamento de Servicios Informáticos.
3	Mes	Mes en el que se realiza el mantenimiento.	Departamento de Servicios Informáticos.
4	Número de equipo.	Número del equipo de cómputo.	Departamento de Servicios Informáticos.
5	Fecha de realización	Fecha en la que se le realiza el mantenimiento.	Departamento de Servicios Informáticos.
6	Tipo de mantenimiento	Se coloca: Preventivo o Correctivo.	Departamento de Servicios Informáticos.
7	Descripción de fallos	Describir de manera breve la falla, si es que se presentó, la cual es motivo del mantenimiento correctivo.	Departamento de Servicios Informáticos.
8	Actividades realizadas	Actividades que se realizaron durante el mantenimiento.	Departamento de Servicios Informáticos.

BITÁCORA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO



9	Funcionamiento	Describir el funcionamiento que presenta el equipo después de realizar el mantenimiento.	Departamento de Servicios Informáticos.
10	Observaciones	Escribir detalles importantes que generen un historial del funcionamiento con la finalidad de prevenir fallos, justificar cambios de piezas o bajas del equipo en el inventario.	Departamento de Servicios Informáticos.
11	Realiza	Nombre y firma de quien realiza el mantenimiento a equipos de cómputo del laboratorio.	Departamento de Servicios Informáticos.
12	Verifica	Nombre y firma de Subdirección de Planeación, Evaluación y Estadística	Departamento de Servicios Informáticos.
13	Verifica Vo. Bo.	Nombre y firma de Nombre y firma Dirección Académica	Departamento de Servicios Informáticos.

BITÁCORA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE EQUIPO DE COMPUTO
REFERENTE AL PUNTO 7 CÓDIGOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS

CLAVE DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD
QPS	Quitar polvo superficial	Retirar el polvo de los componentes con brocha y/o trapo que no suelte pelusa, esta actividad puede realizarse diariamente por el usuario
QPI	Sopleteo de interiores	Retirar el polvo fuertemente adherido haciendo uso de aire comprimido en lata o de compresora eléctrica
LPE	Limpieza profunda de exterior	Limpieza de carcasas usando espumas o líquidos antiestáticos comerciales o en su defecto usando esponja con solución de agua con jabón
LPI	Limpieza profunda de interiores	Limpieza de las partes internas del dispositivo incluye el aspirado de polvo así como el uso de limpiadores de partes eléctricas si es necesario
LCC	Limpieza de cables de corriente	Retirar polvo y mugre con trapo o esponja empapados de espuma o solución de agua con jabón
IRF	Instalación de refacción	Reemplazo de la pieza defectuosa que causaba un fallo
LPM	Lubricación a partes mecánicas	Aplicación de grasa en engranes o rieles generalmente en impresoras. Se emplea grasa especial para facilitar el movimiento de los componentes.
ISG	Instalación de software general	Instalación de software para realizar actividades cotidianas del usuario y/o área donde se use el equipo (Sistema operativo, ofimática, antivirus, descompresores de archivos, lectores de archivos pdf)
ISE	Instalación de software especial	Instalación de software requerido por una actividad especial que realiza el usuario, abarca diseño, programación, prácticas para ampliar los conocimientos de las carreras que imparte el plantel y demás
ASF	Actualizaciones de software	Generalmente se instalan actualizaciones de sistema operativo, aplicaciones de ofimática y diseño o antivirus entre otros
CNF	Configuración	Establecer un conjunto de características a un ordenador, programa, periférico, y demás, con respecto al sistema en el que funciona y necesidades del usuario
ICN	Instalación de controladores	Instalar algún programa informático o rutina que enlaza un dispositivo periférico al sistema operativo con la finalidad de que su funcionamiento sea óptimo
ESA	Escaneo con antivirus	Ejecución del programa antivirus con el objetivo de mantener libre a la computadora de código malicioso
FDD	Formateo de disco duro	Preparar y optimizar el disco duro, organizando su espacio de almacenamiento en una serie de directorios que posteriormente puedan ser reconocidos y a los que se pueda acceder

**BITÁCORA DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE EQUIPO DE
COMPUTO**

DDD	Desfragmentación de disco duro	Reagrupar los fragmentos de los archivos dispersos en el disco duro con alguna utilidad especial a fin de optimizar el tiempo de acceso a estos
DAT	Borrado de archivos temporales	Recurrir a una serie de utilidades de sistema que sirven para eliminar los archivos temporales dejados por algunos programas con la finalidad de liberar el espacio
DAP	Desinstalación de aplicaciones de uso personal	Eliminar del sistema cualquier tipo de aplicación que no sea empleada en el desarrollo de las actividades específicas del usuario de acuerdo al cargo que desempeña y que se empleen para descargar música, imágenes videos y demás elementos puesto que pueden ir incluidos códigos maliciosos
RII	Respaldo de información importante	Hacer una copia completa de los archivos generados por el usuario mediante el desarrollo de las actividades propias a su cargo con la finalidad de perder información importante antes de un mantenimiento o después de presentarse un fallo