



REPORTE DE PERDIDA, EXTRAVÍO O ROBO

Área de trabajo	Fecha de los hechos	
	Hora de los hechos	
GENERALIDADES		
Descripción del Bien	N° de Serie	
Modelo	N° de Inventario	
Reporte: Pérdida <input type="checkbox"/> Robo. <input type="checkbox"/> Extravío. <input type="checkbox"/>		
Breve descripción de los hechos.		
_____ Nombre y Firma Resguardante		
El o la resguardante debe entregar copia en forma inmediata a las siguientes áreas: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Abogado General. ❖ Contraloría Interna. ❖ Secretaría Administrativa. ❖ Coordinación de Inventarios 		
Apartado para ser requisitado por la Coordinación de Inventarios		
N° de Carpeta de Investigación.	Reposición del Bien.	
_____ Firma Coordinación de Inventarios		