

**QUEJA Y/O SUGERENCIA**

- ✓ Para validar tu queja y/o sugerencia, deberás llenar debidamente el formato con los datos obligatorios que nos permitirán localizarte y darte una respuesta: **NOMBRE, CARRERA, CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL Y TELÉFONO.**
- ✓ El/la responsable de los buzones entregará al área responsable solo la parte inferior. El/la responsable del Buzón guardará la parte superior para poder dar respuesta al mismo.
- × **LAS QUEJAS SE CANCELAN SI SON ANÓNIMAS O NO TIENE LOS DATOS PARA DARTERESPUESTA.**  
(No llenar el campo sombreado)

FECHA: \_\_\_\_\_ FOLIO: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_ CARRERA Y/O ÁREA: \_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL: \_\_\_\_\_ TELÉFONO: \_\_\_\_\_

Código: R-PLA-05-01 Versión: 01 Página 1 de 1

✕ A

B



**Detalle de la observación**

Queja <input type="checkbox"/>	Petición <input type="checkbox"/>	Sugerencia <input type="checkbox"/>	Felicitación <input type="checkbox"/>
--------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------

**Área a la que va destinada la observación**

FOLIO: \_\_\_\_\_

Académico <input type="checkbox"/>	Vinculación <input type="checkbox"/>	Servicios Escolares <input type="checkbox"/>	Servicios Informáticos <input type="checkbox"/>	Servicios mantenimiento <input type="checkbox"/>	Otro(s) <input type="checkbox"/> _____
------------------------------------	--------------------------------------	--	---	--	---

**Favor de describir brevemente su queja/petición/sugerencia/felicitación:**

**¿Cómo crees que podríamos mejorar? (con relación al comentario anterior)**
